

HELSINGIN YLIOPISTO
HELSINGFORS UNIVERSITET
UNIVERSITY OF HELSINKI



LuK-HOPS: Henkilökohtainen opintosuunnitelma ja osallistuminen opettajatuutorointiin (1 op)

Aloitusluento to 28.8.2013 klo 10-12(-14)

Teija Kujala



Kurssin sisältö

- Kurssille ilmoittautuminen
- Kurssin tavoitteet
- Kurssin toteutus ja suorittaminen
- Henkilökohtainen opintosuunnitelma HOPS
- Opettajatuutori / henkilökohtaiset tapaamiset
- Opintojen seuranta (etappi, rajausaikalaki)
- Kootut linkit

OLETKO JO ILMOITTAUTUNUT KURSSILLE?

- Ilmoittautuminen: <http://ilmo.cs.helsinki.fi/>
 - n. 180 2014-fuksia (Luk)
 - 27.8 ilmoittautuneita 44 fuksia+ 4 aikaisemmin aloittanutta
- **JOS ET, NIIN TEE SE HETI KUN MAHDOLLISTA**

KURSSIN TAVOITTEET

- Yliopisto-opiskelu on itsenäistä työtä...

- Jokaisen henkilökohtainen projekti

- Laaja projekti vaatii suunnittelua – HOPSin

TÄMÄ ON KURSSIN KESKEISIN ASIA!

- ...mutta yksin sen kanssa ei tarvitse jäädä!

- Tietoa ja tukea on tarjolla (OHJE KAIKKEEN !)

- Opettajatuutori ohjaa oikeaan suuntaan

- Oppimistavoitteet:

http://www.cs.helsinki.fi/kurssit/oppimistavoitteet/582507_ot.pdf

KURSSIN TOTEUTUS JA SUORITTAMINEN

1. Henkilökohtainen opintosuunnitelma HOPS
(eHOPS)
2. Henkilökohtaiset tapaamiset opettajatuutorin kanssa
3. Omaehtoista osallistumista kurssin / laitoksen /
yliopiston järjestämiin tapahtumiin
 - Kurssin laajuisia suuria ja pieniä tilaisuuksia järjestää
vastuuhenkilö/tiedekunta (tilauksen mukaan)

Henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS)

- Milloin suoritan mitäkin ja miksi? Onnistuinko?
 - Tavoitteiden asettelua ja seurantaa
- Pitkän tähtäimen suunnitelma antaa perspektiiviä
- Sillä välttää myös ongelmia:
 - Tarvittavaa kurssia ei tarjotakaan juuri nyt
 - Kurssille ei pääse puutteellisten esitietojen takia
 - Valmistumisen esteenä jokin puuttuva kurssi
- Heti ei toki tarvitse tietää mitä tekee 3 v päästä..

MISTÄ LÖYDÄN TARVITTAVAA TIETOA?

- Opiskelusivu <http://www.cs.helsinki.fi/opiskelu> :
 - Tutkintovaatimukset
 - mallilukujärjestys
 - riippuvuuskaavio
 - Opetusohjelmat
 - Kurssitarjonta
 - opiskelun tuki
 - erilaiset ohjeet

Henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS) /eHOPS

- <https://oodi-www.it.helsinki.fi/hy/>

- 1. syksy:

- Tee ja lähetä eHOPS **ma 8.9 klo 16** mennessä

- Riittää 1. vuoden opintosuunnitelma

- saa toki tehdä pidemmällekin

- Aikatauluta 1. vuoden kurssit (kts. mallilukujärjestys)

- Lähetä tarkastettavaksi

- Teija Kujalalle (voidaan edelleen ohjata)

- Hyväksilukuja → Reijo Sivénille

- Vanhoja suorituksia / muita omituisuuksia → Jaakko Kurhilalle

- MOOC → Matti Luukkaiselle

Henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS)

- Myöhemmin päivitys jokaisen periodin jälkeen (opettajatuutorille **vähintään kerran vuodessa**)
 - syyslukukauden alussa
 - tarkkaile sähköpostiasi
- **2. vuoden syksyllä** eHOPSiin kaikki LUK-tutkinnon kurssit
 - 180 opintopistettä

Opettajatuutorointi

- Opettajatuutori: oma tukihenkilösi laitoksella
- Tuutorointi on sosiaalista toimintaa
 - aikuisten välistä tasa-arvoista keskustelua ja neuvontaa
 - Kokemusten vaihtoa kahteen suuntaan
- Opettajatuutori ei tiedä kaikkea, mutta silloinkin yleensä sen, mistä tieto löytyy!
- Jos tulee ongelmia opettajatuutorin kanssa, niin ota yhteyttä kurssin vastuuhenkilöön (teija.kujala@cs.helsinki.fi, huone D235)

Opettajatuutorit (ainakin tällä hetkellä)

- Teija Kujala (lukhops@cs.helsinki.fi)
- Reijo Siven (opetus@cs.helsinki.fi,
hyvaksiluvut@cs.helsinki.fi)
- Jaakko Kurhila (opintoesimies@cs.helsinki.fi,
opetus@cs.helsinki.fi, hyvaksiluvut@cs.helsinki.fi)
- Matti Luukkainen (matti.luukkainen@cs.helsinki.fi) –
MOOC

Henkilökohtaiset tapaamiset opettajatuutorin kanssa

- Aina tarvittaessa
- Ole itse aktiivinen!!!
- Etappien käsittelyn yhteydessä

Muut paikat, joista voit kysyä apua

- OHJE KAIKKEEN!

- <http://www.cs.helsinki.fi/opiskelu>

- Opintoneuvonta

- A219, opintoneuvonta@cs.helsinki.fi

- <http://www.cs.helsinki.fi/opiskelu/opintoneuvonta>

- Otto Nurmi, Arto Wikla

OPINTOJEN SEURANTA

- Opintojen eteneminen on kaikkien etu
- Tasaisen vauhdin taulukko (3 vuodessa LuKiksi):
 - 180 op 3 vuodessa
 - 60 op vuodessa (4 periodia + kesä)
 - 15 op periodissa (7 viikkoa + väliviikko)
 - noin 2 op viikossa (~ 50 h / vko, yli täysipäivätyö!)
- Säännöllisyys auttaa pysymään tahdissa, kesäopinnoilla voi vauhdittaa työnteon sijaan
- Oppimisessa syytä katsoa tosin myös laatua. :)

Kuka seuraa opintovauhtiasi?

- Kela tahtoo opintorahalleen vastinetta 5 op / tukikuukausi (20 op/lukukausi)
- Yliopistolaissa rajataan opintoaikaa (556/2005, 18), valvonnan toteutus yliopistolla (<https://alma.helsinki.fi/doclink/146104>)
 - LUK 3 + 2 vuotta
 - FM 2 + 2 vuotta
- Etappi-järjestelmä yliopistolla: tavoitteena opintojen tukeminen, ei vie opinto-oikeutta

- Tutkintojen valmistumisen seuranta- ja tukijärjestelmä (tiedekunta)
- Luonnontieteiden kandidaatin tutkinto (180 op)
 - 1. ETAPPI: 3 vuoden kuluttua opintojen aloittamisesta (3. periodin jälkeen)
 - < 120 op (/ 180 op) vaatii opintosuunnitelman hyväksyttämisen valmistumiseen asti (sähköposti + läsnäoloilmoittautumisesta → eHOPSIN hyväksyntä /yhteys omaa opettajatuutoriin)

ETAPPI

- Filosofian maisterin tutkinto (120 op)
 - 2. ETAPPI: 2 vuoden kuluttua maisteriopintojen aloittamisesta 3. periodin jälkeen
 - < 80op (/120 op) vaatii opintosuunnitelman hyväksyttämistä valmistumiseen asti (sähköposti + läsnäoloilmoittautumisesta → yhteys oman erikoistumislinjan erikoistuutoriin)

- Opiskelijan toimintavaihtoehdot:
 - Saavuttaa kriteeri 31.7 mennessä → ilmoittautumisesta poistuu automaattisesti rekisteristä
 - Opintosuunnitelman laatiminen ja ohjaukseen hakeutuminen = suunnitelman hyväksyttäminen laitoksella (opettajatuutorilla)
 - Ilmoittautuminen poissaolevaksi seuraavalle lukukaudelle
 - Jos et tee mitään, poistut kirjoilta (uudelleenkirjoittautumismaksu)

OPINTOAIKOJEN RAJAUSLAKI

- Yliopistolaki 40-43§
- Koskee opiskelijoita, jotka saaneet oikeuden 1.8.2005 jälkeen
 - LUK +FM 5 +2 v.
 - FM 2 + 2 v.
 - 4 mahdollista poissaololukukautta oli syy mikä tahansa
 - Suoritusaika näkyy Oodissa

OPINTOAIKOJEN RAJAUSLAKI

■ Opiskelu-oikeuden jatkaminen

■ Lakisääteiset perusteet:

- Asevelvollisuus tai vapaaehtoinen asepalvelus

- Äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaa

- Todistus tdk-kansliaan, ei tarvita hakemusta

■ Lisääajan myöntämisen perusteella:

- Vaaditaan tavoitteellinen ja toteuttamiskelpoinen opintosuunnitelma

- Opettajatuutorisi hyväksyy laitoksella

- Dekaanin hyväksyy tiedekunnassa

OPINTOAIKOJEN RAJAUSLAKI

- Lisääajan hakeminen
 - Opintosuunnitelma
 - Kuvaus opiskelijan elämäntilanteesta, mikäli opiskelija haluaa hakemuksessaan vedota yksilöllisiin syihin
 - Hakemusta tukevat dokumentit (esim. Lääkärin -tai muuta vastaavat todistukset)
 - 2. tai useamman kerran haettaessa lisäksi:
 - Selvitys edellisen lisääajan aikana suoritetuista opinnoista ja
 - Perustelut sille, miksi opinnot eivät ole edenneet

OPINTOAIKOJEN RAJAUSLAKI

- Lisääajan myöntäminen: opintosuunnitelma

- Tavoitteellinen ja toteuttamiskelpoinen valmistumissuunnitelma

= väh. 30 op/lkv tai

syyt hitaammalle etenemiselle

(esim.elämäntilanne : sairaus, vaikea

elämäntilanne, osallistuminen opiskelija- tai

harjoitteluvaihtoon, huippu-urheilu, perheellisyys

ja hoitovastuu, ansiotyö jne)

OPINTOAIKOJEN RAJAUSLAKI

- Lisäaikaa voidaan myöntää 1- 4 lukukautta kerrallaan
 - 1. kerta: yleensä 2 lukuvuotta, jos paljon opintoja suorittamatta
 - 2. tai n. kerta: enintään yksi lukuvuosi
- Lisäaikaa ei ole myönnetä, mikäli
 - opinnot ovat edenneet merkittävästi alkuperäisen valmistumissuunnitelman aikataulua hitaammin (alle puolet suunnitellusta suoritettu)
 - Eikä opiskelija ole esittänyt hitaalle etenemiselle hyväksyttävää syytä

OPINTOJEN RAJAUSAIKALAKI

- Opintojen loppuun saattamiseen käytettävissä oleva kohtuullinen aika
 - LUK + FM: 3,5 kertaa voidaan myöntää maksimiaika (=3,5x4 lukukautta)
 - FM: 2 kertaa voidaan myöntää maksimiaika (=2x4 lukukautta)
 - Enemmän voidaan myöntää esim. Sairauden takia (työssäkäynti ei ole sopiva syy)

AJANHALLINTA

- Opiskelu on täynnä deadlinejä
 - “Edeltävän illan rutistukset” eivät enää riitä
- Ajanhallinta on harjoiteltava taito!
- Ilman energiaa ei mikään aika riitä...
- Aseta rajoja: teen nämä viikon loppuun mennessä, nuo ensi viikolla
 - Varaat myös vapaa-aikaa latautumiseen

ULKOMAILLE VAIHTOON?

- Opiskelu-sivulla linkki

Opiskelu muualla → Kansainvälinen opiskelijavaihto (ja työharjoittelu)

- <http://www.cs.helsinki.fi/opiskelu/kansainv-linen-opiskelijavaih>
- Yhteyshenkilö: Heikki Lokki B227

Kevyt kannettava vai tabletti ?

<http://www.cs.helsinki.fi/uutiset/80863>

Kootut linkit:

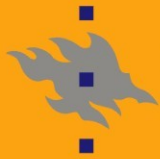
- Ilmoittautumisjärjestelmä: <http://ilmo.cs.helsinki.fi>
- Kurssin kantasivu:
<http://www.cs.helsinki.fi/courses/582507/2013/s/k/1>
- WebOODi: <https://oodi-www.it.helsinki.fi/hy/> (eHOPS)
- OHJE KAIKKEEN + kaikkea tärkeää opiskeluun liittyen:
<http://www.cs.helsinki.fi/opiskelu/>
- Opintoneuvonta:
<http://www.cs.helsinki.fi/opiskelu/opintoneuvonta>

Tervetuloa LuK-HOPS-kurssille!

- Osa opiskelun tukiarsenaalia
 - Opinto-ohjaajat, -psykologi ja -toimisto
 - Opintojen seurantajärjestelmä
 - Oppaat ja ohjeistus
- Opettajatuutori on oma yhteyshenkilösi laitokseen
 - Kokemuksia välittyy molempiin suuntiin
- Kurssin vastuhenkilö Teija Kujala
 - Huone D235
 - teija.kujala@cs.helsinki.fi
 - Voit ottaa yhteyttä / tulla käymään milloin vain !

EHOPS-ohjausta TÄNÄÄN klo 12:15 alkaen!

- BK107 (kellari)
- B221 (2. kerros)
- Paikalla opiskelijoita auttamassa eHOPSin teossa



HELSINGIN YLIOPISTO
HELSINGFORS UNIVERSITET
UNIVERSITY OF HELSINKI



**Sinä olet opintojesi päähenkilö –
ota opiskeluajasta siis kaikki irti!**

JA NYT SYÖMÄÄN